

EVIDENCIA DE REUNIÓN.

Código: GDI-GPD-4029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2023
Caso H01-A: (RMS2)

Objeto de la reunión:						Vigencia: 25 de septiembre de 2023 Caso H01-A; IRRISD									
Fecha:						Hora de inicio:				Modalidad:		Presencial			
Lugar:						Hora de finalización:				Virtual		Telefónica			
Dependencia:						Nombre del Responsable:				Mista					
Tipo de Documento	Número de Documento de Identificación	Nombre y Apellidos (Jurídico o legal)	Nombre Identitario	Entidad	Dependencia	Cargo			Tipo de Vinculación			Correo Electrónico - Teléfono de Contacto	Firma		
						Asesor	Directivo	Profesional Técnico/ Tecnólogo	Auxiliar	Caretera	Provisional	Libre Nombr.	Contratista		
CC	00077080	Algodora Fonseca.		FDLS	Infraestructur	X								300037708	[Firma]
cc	1.111.209.423	Maria Paula Reyes	- - -	Consejo CRAM OAC de 2015	Contratista de obra		X							cruileun@gmail.com	[Firma]
CC	79465745	Peter Enbra		CONTRATISTA	OBRA	X								pau/enbra@len	[Firma]
CC	79785680	Carlos Fajardo	- - -	FDLS	INFRAEST	X								300000000	[Firma]
CC	10011994	Wendy Suarez	- - -	FDLS	Infraestructu	X								wendysuarez	[Firma]

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conlleva a la Ley 1981 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es cierta, completa, exacta, actualizada y verificable. Asimismo, autoriza que sus datos personales puedan ser elevados verbalmente u por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno o Oficinas de Atención al Ciudadano, para su responsable del tratamiento, cuyo página web es www.gobmedellan.gov.co y un teléfono de atención es 3387000. Atestifica que con los datos proporcionados tiene el derecho de tener, actualizar, rectificar, eliminar, portar, transferir, cancelar, restringir, suspender, limitar, destruir, anonimizar, o cualquier otro acto relacionado con el ciclo de vida de los datos personales, de conformidad con la legislación nacional y las directrices de la Organización Internacional de Normalización de Datos Personales, y a acceder de forma gratuita a sus datos.

* Ver SAC-SIUD Manual de Atención Diferenciada y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gub.cdm.gov.co/gov/es/content/sistema-atencion-diferenciada-gestion-sudp>.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

INTRODUCCIÓN A AJUSTES DE PRESENTACIÓN DE NPS, ejemplos.
 TODA DEBE LLEVAR FICHA TÉCNICA PÁGINA X PÁGINA y SI INCLUYE EL TRANS-
 PORTE, SIN IMPORTAR EL PROVEEDOR DEBE SER LEGÍTIMO, BIEN SEA FIRMADA
 O VALIDAR EL CMRIL, VALIDAR PROCEDIMIENTO / MÍNIMO 3 COTIZACIONES QUE
 SEAN COMPARATIVAS. / COMERCIAL CUANDO COMPARATIVOS.
 ESTRUCTURA ACTAS QUE SE LLENAN, CON JUSTIFICACIÓN
 ACTAS.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

* ACTUALIZAR, SER LEGÍTIMO, CON ACTAS FIRM Y COTIZACIONES
 PASARLO CON ELECTRÓNICO.

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	* USAR Project.		
	* USAR FORMATO DE ACTAS.		

NOTA 1 En caso de ser una reunión virtual se deberá tomar el consenso de la reunión por escrito, para los acuerdos de acciones o decisiones que genere la reunión.
 NOTA 2 Agregar a todas las listas que sean necesarias para cumplir los objetivos y las acciones de la reunión.